

Nos conseils pour... rédiger un plan de communication



A MINIMA, LE PLAN DE COMMUNICATION...	LA QUESTION À SE POSER	DES CONSEILS POUR VOUS AIDER
... définit les objectifs de communication en s'interrogeant sur le but de la stratégie de communication et les résultats attendus.	POURQUOI je communique ?	Quelques exemples d'objectifs : rendre compte de l'avancement d'un projet, faire connaître ses impacts, informer les publics cibles, susciter l'adhésion et l'appropriation, être un acteur reconnu dans un domaine, etc.
... identifie les publics cibles de la communication en fonction des objectifs de communication retenus, et définit les messages clés et prioritaires pour chaque public.	POUR QUI je communique ?	Quelques exemples de publics cibles : des bénéficiaires directs et indirects du projet, des dirigeants et leaders d'opinion, des institutions, des autorités locales et organisations (ministères, agences publiques, administrations), la sphère des bailleurs et autres partenaires de l'AFD, etc.
... détaille les activités , les outils et les actions de communication à mener pour atteindre les objectifs de communication fixés.	AVEC QUOI je communique ?	Quelques exemples d'outils et d'actions : supports imprimés, vidéos, photos, newsletter, réseaux sociaux, campagne d'affichage... Voir la fiche pratique Actions et outils de communication .
... mentionne les canaux de communication envisagés pour atteindre les objectifs.	COMMENT je communique ?	En ligne (web, réseaux sociaux, newsletter, mailing), imprimés (brochures, flyers, infographies), médias (presse écrite, radio, TV), événements, etc.
... précise le budget dédié à la mise en œuvre de la communication.	AVEC QUEL BUDGET je communique ?	Allouer une enveloppe financière en rapport avec les objectifs et résultats attendus du plan de communication. Voir la fiche pratique budget .
... détaille les ressources humaines nécessaires à la réalisation du plan de communication.	AVEC L'AIDE DE QUI je communique ?	Vous avez vos propres ressources ou vous faites appel à des prestataires externes (consultant dédié à la communication, agence de communication, photographe...).
... établit un calendrier de communication .	QUAND je communique ?	Le plan de communication couvre toute la durée du projet en priorisant les actions de communication. Le calendrier du plan de communication mentionne les dates de réalisation des livrables, les dates des événements, etc.
...détaille les indicateurs envisagés pour mesurer l'efficacité de la stratégie de communication.	COMMENT ÉVALUER LES IMPACTS de ma communication ?	Nombre de participants à un événement, interactions avec des publications sur les réseaux sociaux, nombre de vues d'une vidéo, nombre de lecteurs d'une publication, etc.